

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 47»
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301026

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
66	15.03.23

**О проведении Всероссийский проверочных работ
в МБОУ «Школа № 47» весной 2023 года**

В соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Роспотребнадзор) от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.01.2023т.№ 11 «Об утверждении графика проведения всероссийский проверочных работ в марте-мае 2023 года в Ростовской области», от 10.02.2023 № 130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области» (далее – приказ министерства от 10.02.2023 № 130), от 28.02.2023 № 185 «Об обеспечении объективности при проведении всероссийских проверочных работ в Ростовской области в 2023 году» ((далее – приказ министерства от 28.02.2023 № 185), с приказом Управления образования г. Ростова-на-Дону от 09.03.2023 № УОПР-180 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону весной 2023 года», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону в марте-мае 2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР_ в МБОУ «Школа № 47» в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в марте-мае 2023 года.
2. Назначить ответственным за проведение ВПР в МБОУ «Школа № 47» заместителя директора по УВР Святко Ю.А.
3. **Святко Ю.А.. заместителю директора по УВР, обеспечить:**
 - 3.1. Выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
 - 3.2. своевременное формирование организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в соответствии с планом-графиком;
 - 3.3. ведение протоколов проведения работ, наличие списка кодов участников, выдачу каждому участнику отдельного кода;
 - 3.4. соблюдение требований конфиденциальности контрольных измерительных материалов (КИМ) в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ во время проведения ВПР (приказ Управления образования от 11.03.2021 № УОПР-129);

3.5. проведение методического совещания с экспертами по проверке работ ВПР с разбором критериев оценивания работ по предметам ВПР;

3.6. распечатывание вариантов ВПР на всех участников, наличие бумажных протоколов и кодов участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

3.7. контроль наличия полных комплексов всех работ обучающихся, участников ВПР

3.8. Своевременное получение в личном кабинете в ФИС ОКО критериев оценивания ответов в соответствии с датами, указанными в плане-графике проведения ВПР;

3.9. Своевременное получение электронной формы сбора результатов ВПР в соответствии с датами, указанными в плане-графике проведения ВПР или электронной формы протокола, в случае проведения ВПР в компьютерной форме;

3.10. организовать своевременное скачивание комплексов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения в соответствии с датами получения архивов в личном кабинете в ФИС ОКО к архиву указанными в плане-графике проведения ВПР;

3.11 внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;

3.12 Осуществить контроль заполнения бумажных и электронных протоколов и фиксации соответствия кода с ФИО участника;

3.13 осуществить контроль организации своевременных проверок ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников, с внесением в форму его кода, номера варианта работы и баллов за задания;

3.14. организовать получение результатов проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО и доведение их до учителей-предметников;

4. Классным руководителям 5-8-х, 11-го классов обеспечить:

4.1 Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР

4.2. Организовать выполнение обучающимися работ ВПР в утвержденные дни в соответствии с требованиями Порядка проведения;

4.3. Выдать каждому участнику кода для использования в написании работ ВПР;

5. Салмину В.В., учителю информатики, обеспечить:

5.1 организацию проведения видеонаблюдения в соответствии с Регламентом проведения видеонаблюдения в режиме офлайн при проведении ВПР-2023;

5.2 техническую готовность оборудования для проведения ВПР в компьютерной форме в соответствии с требованиями Порядка проведения;

5.3 ведение поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР в 4-6 классах по русскому языку и математике. Видеозапись включается до начала выдачи обучающимся КИМ и до начала выдачи работ членам проверочной комиссии;

5.4. хранение видеоматериалов хода проведения и проверки ВПР в 4-6 классах по русскому языку и математике на независимом цифровом накопителе

до 31.03.2024 года

6. Утвердить список экспертов для проверки работ участников ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету, заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников, с внесением в форму его кода, номера варианта работы и баллов за задания в личный кабинет ФИС ОКО (приложение № 1).

7. Экспертам, осуществляющим проверку работ участников ВПР:

7.1 обеспечить объективное оценивание работ и предоставление достоверных сведений об их результатах в личный кабинет МБОУ «Школа № 47» на ФИС ОКО;

7.2 обеспечить своевременную загрузку выверенных форм сбора результатов на сайт ФИС ОКО, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (не позднее трех дней от даты проведения работы);

8 Учителям предметникам 5-8-х, 11-го классов:

8.1 по итогам получения результатов проверочных работ организовать проведение анализа в соответствии с методическими материалами и предоставить их заместителю директора по УВР до 30.05.2023.

8.2 учесть результаты ВПР при разработке рабочих программ на 2023-2024 учебный год по соответствующим предметам;

9. Назначить организатором в аудиторию проведения ВПР Анипченко А.А.

10. Контроль исполнения приказа оставить за собой.

Директор



А.А. Маланичева

С приказом ознакомлены:

1. Святко Ю.А.
2. Салмин В.В.
3. Мартыненко В.В.
4. Шеремета Н.В.
5. Лавринов С.В.
6. Бочарова Л.В.
7. Лавринова И.В.
8. Острикова О.Е.
9. Шамаева Т.А.
10. Пыхтяр С.Н.
11. Емельянова В.В.
12. Сивова Н.Б.
13. Блажко Е.Ю.
14. Шадрина О.В.
15. Земцова Я.М.
16. Анипченко А.А.
17. Башарина Н.В.
18. Минчина М.Г.
19. Данилова Г.Р.
20. Лазарева Е.К.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 47»
А. А. Маланничева
приказ от «23» 03 2023 г. № 66



Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году в МБОУ «Школа № 47»

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 47» (далее – ОО) разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 1282).

1. Проведение всероссийских проверочных работ (далее соответственно – ВПР, проверочные работы) в 4-8, 10-11 классах.

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 1282 (далее – график проведения ВПР). Даты проведения ВПР определяются образовательной организацией (далее – ОО) самостоятельно.

Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. ООИВ может принять решение об участии в ВПР обучающихся 10-11 классов отдельных ОО. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

1.1 В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку. В классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика», и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. В классах с углубленным изучением предметов «Математики» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

- в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

- в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

1.2. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География». По учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться в 10 или 11 классе. В проверочной работе по предмету «География» в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе.

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По

иностранным языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 11 классе проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

1.3. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»; в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) – традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4–8, 10 классах – пятизначный код, в 11 классе – четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР в 2023 году (далее – План-график проведения ВПР). В инструктивных материалах описывается последовательность действий, привлеченных к проведению ВПР, лиц. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Порядку.

2. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5–8 классах.

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

- в 6–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного графиком проведения ВПР.

Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения)

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,
Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.
Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт, Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.
Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

2.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней).

2.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

3. Региональный/муниципальный координатор:

3.1. Осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует, взаимодействуя с муниципальными/региональными координаторами и ОО.
3.2. Осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.

3.3. Информировует ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.

3.4. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.
3.5. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

4. Ответственный организатор ОО:

4.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
4.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и в 10–11 классах.

4.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме:

в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

4.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

4.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

4.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет

электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

4.10. Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

5. Организатор в аудитории

5.1. В традиционной форме:

5.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

5.1.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

5.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

5.2. В компьютерной форме:

5.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.

5.2.2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

5.2.3. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.2.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

5.2.5. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>)).

5.2.6. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

6. Эксперт

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

- 6.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
6.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

6.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

7. Независимый наблюдатель

7.1. При проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» ОИВ должен обеспечить присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР.

7.2. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

7.3. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

8. Проведение ВПР в 6–8 классах по предметам на основе случайного выбора

8.1. В 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно-научную предметную область.

в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

8.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

8.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

8.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

9. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 классе

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам)

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память: Минимальный объем: от 2 ГБайт, Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных
Аудиогарнитура

К рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном)

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»)
Тип динамиков: полужакрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры) :мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более – 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет.

Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

10. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Ответственный организатор ОО:

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Региональный/ Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.11. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО.

Хранение работ участников в ОО осуществляется в период течения учебного года.